



LA VÉNERIE
ÉCURIES | ESPACE DELVAUX

CENTRE CULTUREL DE
WATERMAEL-BOITSFORT

La Vénerie recherche un(e) animateur(trice)-programmeur(trice) audiovisuel à temps-plein pour un contrat à durée indéterminée

La Vénerie, Centre Culturel de Watermael-Boitsfort,

Les principales missions de La Vénerie sont de rendre accessibles au plus grand nombre les productions artistiques et culturelles et de susciter la participation des populations à la culture au travers de pratiques collectives d'expression, de création et de transformation sociale.

Elle est un centre culturel reconnu par la Fédération Wallonie Bruxelles et la commune de Watermael-Boitsfort.

De par sa proximité, elle est un des premiers lieux de rencontre entre la culture et les citoyens.

Le développement culturel ainsi promu est entendu comme le développement de l'effectivité des droits culturels des populations, dans une perspective d'égalité et d'émancipation.

Nos activités sont réparties sur deux lieux ainsi que sur le territoire de Watermael-Boitsfort (activités hors les murs) : **les Écuries** accueillent les ateliers créatifs et artistiques, les activités des associations ainsi que des conférences et des spectacles plus intimistes ; **l'Espace Delvaux** avec sa salle de 259 places, accueille les spectacles vivants, le cinéma et nombre d'autres activités promues par La Vénerie ou en collaboration avec des associations citoyennes engagées dans la vie socioculturelle.

PROFIL GÉNÉRAL DE LA FONCTION:

L'animateur(trice) a pour mission de définir, représenter et coordonner les actions du secteur audiovisuel (programmation annuelle, cycle thématique, festivals (Brussels in Love, Images mentales,...), en lien avec les objectifs poursuivis par le Centre culturel La Vénerie et en accord avec la direction.

En collaboration avec les autres animateurs, il/elle coordonne et participe à la mise en œuvre de projets transversaux tels que les cycles, le lancement de saison, la fête des fleurs et des projets participatifs (c'est-à-dire dont la demande émane d'une association ou d'un groupe de citoyens).

Il/Elle dépend du (de la) directeur(trice). Il/elle donne des directives opérationnelles à un(e) assistant(e) animateur(trice) audiovisuel.

DESCRIPTION DES TÂCHES

- Mettre en œuvre et coordonner le secteur audiovisuel. Cela implique :
 - Suivre l'actualité cinématographique et audiovisuelle et nourrir la programmation : visionnage et sélection des films avec l'assistant(e) animateur(trice) audiovisuel, le comité audiovisuel, les partenaires et la direction.



LA VÉNERIE
ÉCURIES | ESPACE DELVAUX

CENTRE CULTUREL DE
WATERMAEL-BOITSFORT

- Réaliser des recherches documentaires sur les films.
- Animer le Comité audiovisuel.
- Rechercher et coordonner des partenaires.
- Coordonner ou participer à la mise en œuvre de projets transversaux et de projets participatifs.
- Assurer le suivi des tâches administratives : gestion des copies et droits des films, conventions, droits de diffusion, courriers & courriels ; gestion des salles avec l'équipe régie et la personne chargée du planning des salles, ...
- Accueillir les artistes et les publics durant les activités (présenter la projection).
- Occuper un mandat au sein des Conseils d'administration et d'organisation des acteurs de l'audiovisuel.
- Collaborer à des outils et dispositifs de médiation avec les publics.
- Communiquer la programmation cinéole et ciné-famille au sein des établissements scolaires.
- Participer à l'élaboration et la rédaction du contrat programme et du rapport d'activités du Centre culturel.
- Établir le budget audiovisuel, en étroite collaboration avec la direction et rechercher des financements.

PROFIL :

- **Diplôme** : Niveau bachelier/master ou expérience équivalente de 3 ans minimum.
- **Savoir-être** :
 - Aptitude à donner un sens/une direction à un projet.
 - Capacité à développer une programmation cohérente en lien avec les missions des Centres culturels.
 - Capacité à développer un réseau de partenaires et à créer des liens.
 - Capacité à animer des réunions et à faire vivre un Comité de programmation.
 - Posséder une fibre de pédagogue et une analyse critique.
 - Savoir travailler en équipe, être dynamique, créatif et pourvu d'une sensibilité artistique, être flexible dans les tâches et horaires, savoir travailler de manière autonome et proactive.
- **Savoir-avoir** :
 - Être cinéphile et avoir une excellente connaissance du cinéma.
 - Avoir une connaissance du secteur culturel et éducatif.
 - Disposer de connaissances bureaucratiques (Excel, Word...)
 - Maîtriser le français (rédaction et orthographe excellente). La compréhension du néerlandais et de l'anglais est un atout

CONDITION GÉNÉRALE :

Contrat à durée indéterminée, temps-plein, soit 38h/semaine.



LA VÉNERIE
ÉCURIES | ESPACE DELVAUX

CENTRE CULTUREL DE
WATERMAEL-BOITSFORT

Rémunération suivant le barème de la CP 329.02 échelon 4.1/4.2

Engagement : novembre 2019

MODALITÉ DE RECRUTEMENT :

Le dossier de candidature, composé d'une lettre de motivation et d'un CV, doit être envoyé par e-mail à l'adresse suivante : edith@lavenerie.be en indiquant impérativement en objet « candidature animateur audiovisuel + nom + prénom » au plus tard pour le 15 septembre 2019 à minuit.

Les premiers entretiens d'embauche se dérouleront la semaine du 23 septembre 2019.