



ASSPROPRO Asbl

Réseau de diffuseurs dans le domaine des Arts de la scène

recherche pour engagement le 12 octobre 2026

un·e responsable de la communication (H/F)

Mi-temps – CDI – Echelon 4.1

Organisme employeur

Fondée en 1991, l'asbl AssProPro, l'Association des Programmateurs Professionnels, est une fédération qui regroupe des programmeur·rices de 165 associations culturelles en Fédération Wallonie-Bruxelles. Son action se situe tant sur le plan régional qu'international.

Son objectif principal est de favoriser la circulation du spectacle vivant professionnel dans toutes les disciplines des arts de la scène.

En pariant sur la richesse du réseau, et à travers une réflexion commune, AssProPro travaille avec ses membres à mettre en place des projets collectifs, afin de les soutenir dans leur travail quotidien, à travers les groupes de travail, les rencontres professionnelles, les formations, l'information, les liens internationaux, la représentation au sein d'instances publiques ou privées, les partenariats, ...

Depuis 2021, AssProPro a repris l'organisation complète de ProPulse. ProPulse est la vitrine promotionnelle multidisciplinaire des Arts de la Scène en Fédération Wallonie-Bruxelles à destination des professionnel·les du secteur culturel. C'est un rendez-vous incontournable qui a lieu une fois par an, fin janvier, et qui propose une quarantaine de spectacles belges et internationaux et divers temps de rencontres et de réseautage.

La mission

Vous portez la stratégie de communication de l'association avec la direction et l'équipe, et vous animez la vie du réseau. Vous êtes le point de référence qui fait circuler l'information et créez du lien entre tous les acteurs. Vous soutenez, de façon générale, l'équipe en participant à la conception, la réalisation et l'évaluation des projets/activités de l'association.

Ce que vous ferez au quotidien

Communication et stratégie

Définir et mettre en œuvre le plan de communication de l'association, en concertation avec la direction et l'équipe : stratégie, contenus et diffusion.

Animation du réseau et des membres

- Concevoir et envoyer la newsletter ainsi que l'infolettre destinée aux membres.
- Créer et alimenter une boîte à outils rassemblant les informations utiles aux membres.
- Alimenter et faire vivre les sites web d'AssProPro et de ProPulse ainsi que nos réseaux sociaux.
- Participer à l'organisation de rencontres et d'événements.

Festival ProPulse

- Gérer la communication envers les programmeur·rices et les artistes.
- Centraliser les informations relatives aux spectacles pour le site internet et la brochure.
- Concevoir les contenus des supports promotionnels, communiqués et dossiers de presse.
- Développer et entretenir les relations avec les médias.
- Coordonner, pendant la vitrine, les pôles communication et gestion du matériel promo, avec l'appui d'un renfort ponctuel.

Votre profil

- Vous aimez proposer des idées et les concrétiser rapidement. Autonome et doté·e d'un réel sens de l'initiative, vous savez prioriser et piloter plusieurs projets en parallèle en respectant les délais.
- Très sociable, vous fonctionnez naturellement en équipe et vous vous intégrez facilement dans un nouveau contexte. Vous avez l'esprit ouvert et positif, vous savez vous remettre en question et vous inscrivez votre travail dans une démarche d'évaluation et d'amélioration continues.
- Vous anticipez et évaluez votre charge de travail pour la planifier, vous accueillez les imprévus sans vous déstabiliser et vous cherchez des solutions.
- Vous êtes curieux·se, polyvalent·e et créatif·ve.

Compétences requises

- Excellentes compétences rédactionnelles et orthographe irréprochable.
- Maîtrise des outils de communication et utilisation régulière des réseaux sociaux : Meta Business Suite, Canva, Wordpress, Mailchimp, ...
- Capacité à alimenter et gérer un site internet.
- Compétences en infographie pour la création de supports.

Atouts

- Une expérience en communication et/ou en gestion de réseau ou de communauté.
- Une connaissance du secteur des Arts de la scène.

Ce qui vous anime

Vous êtes profondément animé·e par la culture et les arts. Travailler au service d'un secteur qui vous passionne est pour vous une source d'énergie au quotidien. Vous aimez le travail collectif, la créativité et l'envie de faire bouger les choses ensemble.

Conditions

- Posséder un diplôme en communication (graduat ou baccalauréat) ou une expérience probante en lien avec la fonction.
- Être titulaire du permis B et avoir un véhicule.

Contrat

- CDI – Mi-temps – Emploi Maribel
- Rémunération suivant les barèmes de la CP 329.02, échelon 4.1.
- Lieu de travail : Gembloux
- Avantages : chèque repas et prime de fin d'année
- Engagement : le 12 octobre 2026

Modalités de candidatures

- Envoyer un C.V. et une lettre de motivation, à l'attention de Monsieur Etienne Struyf, Président par courriel l'adresse direction@asspropro.be
- Candidature à envoyer au plus tard le 20 septembre à minuit.
- Test écrit le 7 octobre suivi d'un entretien oral.
- Entrée en fonction le 12 octobre.

Pour plus d'infos, contacter : Lisa Di Sante– direction@asspropro.be ou +32 (0)81 73 59 46.