



Objet : Mise en place du formulaire de répartition des subsides APE

Madame, Monsieur,

Conformément à la réglementation en vigueur, tout employeur bénéficiant d'une subvention APE (Aides à la Promotion de l'Emploi) doit remettre chaque année un rapport d'exécution.

Le dernier formulaire intitulé « Rapport d'activité d'emploi pérennisé », relatif à l'année 2024, vise entre autres à préciser les compétences fonctionnelles auxquelles votre subvention est affectée. Toutefois, le Ministre de l'Emploi souhaite obtenir une identification plus objective, avec une granularité suffisante.

Ce formulaire obligatoire, dont le modèle a été publié au Moniteur Belge le 03 novembre 2025, fait partie intégrante du rapport d'exécution 2024. Il vous est donc demandé de répondre fidèlement à la réalité de l'année 2024. Comme pour le rapport d'activité, une déclaration sur l'honneur vous sera demandée avant envoi.

Nous attirons votre attention sur le fait qu'une fois le formulaire envoyé, il ne sera plus possible de le modifier. Nous vous invitons donc à être attentifs à la qualité de vos données. Vous seul avez la visibilité sur votre formulaire. Les collaborateurs du Forem n'y ont pas accès, ni en lecture, ni en écriture.

Vous trouverez en pièce jointe une fiche explicative détaillant le fonctionnement du formulaire. Celui-ci devra être transmis au Forem au plus tard pour le **05 décembre 2025**.

Nous restons à votre disposition par téléphone (071/231541) ou mail (ape.contact@forem.be) pour toute question complémentaire et vous remercions pour votre collaboration.

Le Forem

Table des matières

Fiche explicative - Formulaire de répartition de la subvention APE par type d'activité	4
Contexte	4
Contenu du formulaire	5
Question 1 : Affectation des subventions à des activités couvertes par un ou plusieurs agréments/reconnaisances/autorisations officiels	6
Question 2 : Affectation des subventions à des activités assimilables à des agréments, sans reconnaissance formelle	8
Question 3 : Affectation des subventions à des activités hors agrément ou assimilé	9
Répartition des montants	9
Déclaration sur l'honneur	10
Fonctionnalités techniques	10
Support	11
Annexes	11
Annexe 1: Liste des agréments, reconnaissances et autorisation classés par compétences fonctionnelles (questions 1 et 2)	12
Action sociale	12
Agriculture	13
Aide à la jeunesse	14
Aide aux justiciables	15
Bien-être et santé	16
Culture	17
Economie	17
Economie sociale	17
Energie	18
Enfance	18
Enseignement	19
Environnement	19
Formation	19
Handicap	20
Insertion socioprofessionnelle	20

Jeunesse.....	21
Logement	21
Mobilité.....	21
Patrimoine	22
Recherche scientifique.....	22
Ruralité.....	22
Socioculturel	23
Sports.....	23
Tourisme.....	24
Urbanisme.....	24
Annexe 2 - Liste des compétences fonctionnelles – question 3	25

Fiche explicative - Formulaire de répartition de la subvention APE par type d'activité

Contexte

Tous les employeurs ayant perçu des subventions APE en 2024 (hormis ceux dont le statut BCE est 'arrêté') doivent compléter un formulaire de répartition des subsides via leur plateforme dédiée (Forem).



Le délai est de 30 jours à dater de la mise en ligne du formulaire, soit pour le **5 décembre 2025** au plus tard.

[Retour à la table des matières](#)

Contenu du formulaire

Le formulaire comprend trois questions et une déclaration sur l'honneur.

Les trois questions consistent chacune en une répartition de vos montants APE sur une ou plusieurs activités. Que vous soyez un service intégré, un opérateur poly-agréé ou que vous réalisiez une activité unique, ce formulaire vise rendre compte des réalités distinctes rencontrées par les bénéficiaires de subventions APE.

Nous attirons votre attention sur le fait que, contrairement au « rapport d'activité d'emploi pérennisé », **il vous est demandé de répartir des montants et non des ETP.**

La première question vous permet de procéder à la répartition sur l(es) activité(s) pour le(s)quelle(s) votre structure détient un agrément, une reconnaissance ou une autorisation ;

La deuxième question est très semblable. Elle vous permet de procéder à la répartition sur l(es) activité(s) pour le(s)quelle(s) votre structure ne détient pas d'agrément, de reconnaissance ou d'autorisation mais que vous estimez comme assimilable(s) à un agrément, une reconnaissance, une autorisation ;

La troisième question vous permet de procéder à la répartition sur l(es) activité(s) en dehors de tout agrément, reconnaissance ou autorisation.

[Retour à la table
des matières](#)

Question 1 : Affectation des subventions à des activités couvertes par un ou plusieurs agréments/reconnaitances/autorisations officiels

- Sélection dans une liste fermée (203 types disponibles), reprise en annexe. Nous vous recommandons de vous familiariser avec cette liste avant d'opérer votre choix dans le formulaire. Cette liste a été centralisée par le Ministre de l'Emploi à la suite de la sollicitation des différentes administrations (SPW et Ministère de la FWB) et des services du Gouvernement, avec la collaboration de l'UNIPSO ;
- Possibilité de mettre autant d'agréments, reconnaissances, autorisations que vous avez d'activités distinctes ;

En tapant « R » => renvoi vers liste agréments RW
En tapant « C » => renvoi vers liste des agrément CFWB
En tapant « A » => renvoi vers « autre ».

2. Question 1

Votre structure affecte-t-elle tout ou partie de sa subvention APE à des activités qui s'inscrivent dans un(e) ou plusieurs agréments/reconnaitances/autorisations dont elle bénéficie ?

Agrément
agréments/reconnaitances/autorisations
-- Veuillez faire un choix (champ obligatoire) --

Montant (€)
Montants affectés à l'agrément

Solde(€)
Reste à allouer
210.599,26 €

+ Ajouter



Le fonctionnement est identique pour les questions 1 et 2

[Retour à la table des matières](#)

Indiquer un montant positif dans le champ montant
Le montant est de votre responsabilité et doit être conforme à l'affectation de vos moyens APE.
Une fois la ligne complétée, le bouton « ajouter » est actif et vous pouvez ajouter une ligne pour faire part d'un autre agrément/autorisation

2. Question 1

Votre structure affecte-t-elle tout ou partie de sa subvention APE à des activités qui s'inscrivent dans un(e) ou plusieurs agréments/reconnaitances/autorisations dont elle bénéficie ?

Agrément*
agréments/reconnaitances/autorisations
FWB - Aide à la jeunesse - Services d'accompagnement - SAPSE

Montant (€)*
Montants affectés à l'agrément
-15.000,00 €
Vous devez introduire un montant positif

Solde(€)
Reste à allouer
225.599,26 €

+ Ajouter

- La liste des agréments, reconnaissances, autorisations se veut la plus exhaustive possible mais elle n'est pas exclusive. C'est la raison pour laquelle, si aucun type de la liste ne correspond, sélectionnez 'Autre' et décrivez l'agrément, la reconnaissance ou l'autorisation (champ texte obligatoire, max. 300 caractères) ;

Si vous choisissez « autre », un nouveau champ s'ouvre et vous devrez spécifier la signification de ce champ

2. Question 1

Votre structure affecte-t-elle tout ou partie de sa subvention APE à des activités qui s'inscrivent dans un(e) ou plusieurs agréments/reconnaisances/autorisations dont elle bénéficie ?

Agrément*
agréments/reconnaisances/autorisations

Autre

Montant (€)*
Montants affectés à l'agrément

200.000,00 €

Autre*

Veuillez préciser le champ

Solde(€)
Reste à allouer

10.599,26 €

+ Ajouter

- Si aucune subvention APE n'est affectée à un agrément, reconnaissance, autorisation ou compétence fonctionnelle, il n'y a pas d'obligation de la déclarer dans le présent formulaire. Néanmoins, si vous souhaitez le faire, la possibilité existe en indiquant un montant de 0 €.

[Retour à la table des matières](#)

Question 2 : Affectation des subventions à des activités assimilables à des agréments, sans reconnaissance formelle

- Fonctionnement identique à la question 1 ;
- Champ 'Source juridique' obligatoire. Il s'agit de nommer l'autorisation (ex. : convention, arrêté, autorisation).

A titre d'exemple, cette question répond à la spécificité du secteur de l'aide et des soins à domicile. En effet, en son sein, les services SAFA ne sont pas agréés alors qu'ils réalisent des activités de même nature que les structures SAFA agréées (par exemple dans les CPAS ou d'autres ASBL).

[Retour à la table
des matières](#)

Question 3 : Affectation des subventions à des activités hors agrément ou assimilé

- Sélection dans une liste fermée d'une ou plusieurs compétences fonctionnelles (56 disponibles), reprise en annexe. Nous vous recommandons de vous familiariser avec cette liste avant d'opérer votre choix dans le formulaire. Cette liste a été centralisée par le Ministre de l'Emploi suite à l'interrogation des différentes administrations (SPW et Ministère de la FWB) et les services du Gouvernement, avec la collaboration de l'UNIPSO ;
- Champ de description libre obligatoire (max. 2000 caractères) ;
- Obligation de rattacher les subventions aux compétences reprises dans la liste.

Répartition des montants

- le montant indiqué reprend la totalité du montant 2024, sans tenir compte des éventuelles récupérations d'indu relatives au non-respect des obligations en 2022. Le montant affiché n'est donc pas nécessairement égal au montant perçu ;
- Le montant total, relatif au maintien de l'emploi, indiqué en en-tête doit être entièrement réparti entre les trois questions.
- Un solde est affiché après chaque question. Le solde final doit être égal à 0 € pour valider l'envoi. Remarque : afin de faciliter le travail à réaliser, une tolérance de 0,99 € (en positif) est laissée dans la répartition des montants ;
- Les montants sont de la responsabilité de l'employeur qui les répartit selon la gestion interne de ses subventions (proportionnel, analytique, etc.) ;
- Le montant du plan Cigogne 5200+ est affiché à titre indicatif. Il ne doit pas être réparti ;
- Les montants relatifs aux octrois « naissances multiples », ne sont ni repris, ni affichés et ne doivent donc pas être répartis.

[Retour à la table
des matières](#)

Tant que le formulaire n'est pas envoyé, vous pouvez le modifier.
Pour supprimer une ligne, cliquez sur la poubelle positionnée en bout de ligne
Vous pouvez aussi choisir une autre valeur de champ dans le combo box et/ou modifier le montant.

2. Question 1

Votre structure affecte-t-elle tout ou partie de sa subvention APE à des activités qui s'inscrivent dans un(e) ou plusieurs agréments/reconnaitances/autorisations dont elle bénéficie ?

Agrément*	Montant (€)*
agréments/reconnaitances/autorisations	Montants affectés à l'agrément
FWB - Aide à la jeunesse - Services d'accompagnement - SAPSE	-15.000,00
Agrément*	Montants affectés à l'agrément
agréments/reconnaitances/autorisations	Montants affectés à l'agrément
Autre	200.000,00
Autre*	

Vous devez introduire un montant positif

La somme des montants n'entre pas dans le seuil de tolérance du montant total théorique

La somme des différents montants indiqués dans le présent formulaire doit être = à 0
Tant que la somme n'est pas = à 0, le message apparaît

Solde(€)
Reste à allouer
25.599,26 €

Déclaration sur l'honneur

Avant l'envoi, vous devez cocher une case confirmant l'exactitude des informations fournies et le respect des obligations légales et réglementaires.

Nous attirons votre attention sur le fait **qu'une fois le formulaire envoyé, il ne sera plus possible de le modifier**. Nous vous invitons donc à être attentifs à la qualité de vos données. Vous seul avez la visibilité sur votre formulaire. Les collaborateurs du Forem n'y ont pas accès, ni en lecture, ni en écriture.

Fonctionnalités techniques

- Possibilité d'enregistrer une version intermédiaire avant envoi ;
- Une fois envoyé, le formulaire est définitif et non modifiable ;
- Des alertes automatiques sont prévues si le solde n'est pas à zéro (maximum 0,99 euros) ou si des champs obligatoires sont incomplets.

[Retour à la table des matières](#)

Annexe 1: Liste des agréments, reconnaissances et autorisation classés par compétences fonctionnelles (questions 1 et 2)

[Retour à la table des matières](#)

Action sociale

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
1	RW	Action sociale	Centres régionaux d'intégration
2			Initiatives locales d'intégration
3			Services de traduction et d'interprétariat en milieu social
4			Services et dispositifs d'accompagnement des violences entre partenaires et des violences fondées sur le genre
5			Accueil de jour
6			Aide alimentaire (épiceries et restaurants sociaux)
7			Gens du voyage et centre de médiation des gens du voyage
8			Maisons arc-en-ciel
9			Centres de service social
10			Services de médiation de dettes et centres de référence en médiation de dettes
11			Observatoire du crédit
12			Services d'insertion sociale
13			Services d'aides et de soins aux personnes prostituées
14			Maisons d'accueil et de maisons de vie communautaire et abris de nuit
15			Relais sociaux

Agriculture

[Retour à la table
des matières](#)

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
16	RW	Agriculture	Fermes pédagogiques
17			Organisme de formation en ce qui concerne le secteur agricole

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur	Sous-secteur
18	FWB	Aide à la jeunesse	Service d'accueil de mineurs étrangers non accompagnés	
19			Services d'Actions Réparatrices et Educatives (SARE)	
20			Services résidentiels spécialisés (SRS)	
21			Services organisant des projets pédagogiques particuliers	
22			Services résidentiels généraux	
23			Services résidentiels d'urgence	
24			Services résidentiels d'observation et d'orientation	
25			Services résidentiels d'observation et d'orientation au bénéfice d'enfants victimes de maltraitance	
26			Services d'aide en milieu ouvert	
27				SASE
28			Services d'accompagnement	SAMIF
29				SAPSE
30			Services d'accompagnement en accueil familial	
31			Service de Protutelle	
32			Maison de l'adolescence	
33			Services de parrainage : SAPAS	
34			Services d'accrochage scolaire	

Aide aux justiciables

[Retour à la table
des matières](#)

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur	Sous-secteur
35	FWB	Aide aux justiciables	Service partenaire	Aide juridique de première ligne - Permanence sans RDV
36				Aide juridique de première ligne - Permanence avec RDV
37				Aide juridique de première ligne - Permanence Téléphonique
38				Aide Sociale - Auteur
39				Aide Sociale - Proche de l'Auteur
40				Aide Sociale - Auteur Détenu
41				Aide Sociale - Victime
42				Aide Psychologique - Auteur
43				Aide Psychologique - Spécialisée pour l'Auteur
44				Aide Psychologique - Proche de l'Auteur
45				Aide Psychologique - Auteur Détenu
46				Aide Psychologique - Victime
47				Aide Psychologique - Victime Spécifique
48				Aide Psychologique - Justiciable Spécifique
49				Aide au Lien - Auteur Détenu
50				Aide au Lien - Proche d'Enfant
51				Communication Restauratrice
52				Accompagnement à la mise en oeuvre et au suivi des décisions judiciaires psy.-soc.-éduc. Collective pour acquis. comp. Sociale
53				Accompagnement à la mise en oeuvre et au suivi des décisions judiciaires psy.-soc.-éduc. Collective pour responsabilisation Auteur
54				Accompagnement à la mise en oeuvre et au suivi des décisions judiciaires psy.-soc.-éduc. Individuelle

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur	Sous-secteur
55	RW	Bien-être et santé	Soins ambulatoires et première ligne	Associations de santé intégrée (ASI)
56				Centres de coordination d'aide et soins à domicile (CCASD)
57				Services intégrés de soins à domicile (SISD)
58				Services d'aide aux familles et personnes âgées (SAFA)
59				Réseaux locaux multidisciplinaires
60				Plateformes de concertation soins palliatifs
61				Cercles de médecine générale
62				Transport médico-sanitaire (non urgent)
63				Services de santé mentale (SSM) + Centre de référence (le CRESAM)
64				Centres de télé-accueil
65				Impulseo
66				Equipes d'accompagnement multidisciplinaires en soins palliatifs
67				Réseaux et Services d'aide et de soins en assuétudes (RASA)
68				Plateformes de concertation en santé mentale (PFCSM)
69				Plate-forme d'échange électronique des données de santé (RSW)
70				Services de transport de personnes
71				Services conseils en aménagement du domicile
72			Accueil et hébergement	Maisons de repos (MR)
73				Maisons de repos et de soins (MRS)
74				Résidences service (RS)
75				Centres d'accueil de jour (CAJ)
76				Centres de soins de jour (CSJ)
77				Maisons de de soins psychiatriques (MSP)
78				Initiatives d'habitation protégée (IHP)
79				Structures d'hébergement collectif pour les personnes en difficulté sociale prolongée
80			Soins et infrastructures hospitaliers	Respect Seniors
81				Hôpitaux généraux
82				Hôpitaux psychiatriques
83			Promotion de la santé et prévention	Centres de planning familial
84				Opérateurs de promotion de la santé (OPS), centres locaux de promotion de la santé (CLPS), services communautaires de promotion de la santé (SCPS), centre communautaire de référence pour le dépistage des cancers (CCR), centre de référence de prévention du suicide (CREPS), services de prévention (COMP, OST), Centres d'expertise en promotion de la santé (CEPS), Centre d'opérationnalisation en médecine préventive et agents de prévention OAW
85				Services de médecine du travail
86			Centres de revalidation/rééducation fonctionnelle	
87			Intermédiaires de paiement	Caisses d'allocations familiales (CAF)
88				Organismes assureurs wallons

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
89	FWB	Culture	Cinéma et Audiovisuel
90			Patrimoines culturels, musées et centre d'archives
91			Pratiques artistiques en amateur
92			Musiques actuelles
93			Arts de la scène (Musique, arts vivants)
94			Langues, Lettres et Livre
95			Arts visuels (arts plastiques, arts numériques)
96			Diffusion
97			Pluridisciplinaire

Economie

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
98	RW	Economie	Structures d'accompagnement à l'auto-crédation d'emploi (SAACE)
99			Agences de développement centre-ville (ADCV)
100			Agence de développement local (ADL)
101			Clusters

Economie sociale

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
102	RW	Economie sociale	Economie sociale (décret cadre)
103			Entreprises d'insertion
104			IDESS
105			Agence conseil
106			Ressourceries

Energie

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
107	RW	Energie	Education à l'énergie

Enfance

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
108	FWB	Enfance	Les crèches
109			Les services d'accueil d'enfants
110			Les services d'accueil d'enfants malades à domicile
111			Services d'Accueil Spécialisés de la Petite Enfance (SASPE)
112			les Coordinations ATL
113			Les accueils extrascolaires de type 1
114			Les accueils extrascolaires de type 2
115			Centres de vacances
116			Ecole de devoirs
117			Coordination dans le secteur de l'accueil
118			Consultations prénatales
119			Consultations postnatales
120			Services de promotion de la santé à l'école (PSE)
121			Equipes SOS Enfants
122			Services support médecine préventive et promotion de la santé
123			Programmes de médecine préventive
124			Promotion de la santé
125			Formation continue des professionnels
126			Soutien à la parentalité - Lieux de rencontre enfants-parents
127			Soutien à la parentalité - Service d'accompagnement périnatal
128			Soutien à la parentalité - Espace rencontre dans la séparation
129			Soutien à la parentalité - Services spécifiques d'accompagnement à la parentalité

Enseignement

[Retour à la table
des matières](#)

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
130	FWB	Enseignement	Service d'accrochage scolaire

Environnement

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
131	RW	Environnement	Parcs naturels
132			Contrats de rivière
133			Associations environnementales
134			Crié - Initiation à l'environnement
135			Activités de formation et de sensibilisation au patrimoine naturel

Formation

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
136	RW	Formation	Chèque création d'entreprises

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur	Sous-secteur
137	RW	Handicap	Accueil et hébergement	Services résidentiels pour jeunes
138				Services résidentiels pour adultes en situation de handicap: service résidentiel pour adultes, service résidentiel de nuit pour adultes, structure d'accueil dont le financement est assuré par une autorité publique étrangère (SRA, SRNA, SAFAE, SAPS et SAN)
139				Services de logement supervisés
140				Services de court séjour
141				Services d'accueil de jour
142			Aide en milieu de vie	Services d'aide précoce (SAP)
143				Services d'aide à l'intégration (SAI)
144				Services d'accompagnement pour adultes (SAC)
145				Services d'aide aux activités de la vie journalière (AVJ)
146				Services d'accompagnement en accueil de type familial (SAF)
147				Services organisant du répit (SRP)
148				Services prestataires d'interprétation en langue des signes (SIL)
149				Dispositifs de soutien à l'inclusion
150				Centres de ressources
151			Emploi et Formation	Entreprise de travail adapté

Insertion socioprofessionnelle

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
152	RW	Insertion socioprofessionnelle	Centres d'insertion socioprofessionnelle (CISP)
153			Missions régionales pour l'emploi (MIRE)
154			DIGISTART
155			Centres de formation et d'insertion socioprofessionnelle adaptés (CFISPA)

Jeunesse

[Retour à la table
des matières](#)

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur	Sous-secteur
156	FWB	Jeunesse	Centres de jeunes	Maison de jeune
157				Centres de rencontre et d'hébergement
158				Centre d'information Jeunesse
159			Organisations de jeunesse	Mouvement thématiques
160				Service de jeunesse
161				Mouvement de jeunesse
162				Fédération d'organisation de jeunesse
163				Fédération de centres de jeune
164			Lecture publique et bibliothèque publique	

Logement

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
165	RW	Logement	Agences immobilières sociales (AIS)
166			Association de promotion du logement (APL)
167			Régies de quartier sociales

Mobilité

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
168	RW	Mobilité	Transport et taxis social
169			Transport à finalité sociale

Patrimoine

[Retour à la table
des matières](#)

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
170	RW	Patrimoine	Organismes agréés selon le code wallon du patrimoine
171			Organismes subventionnés par l'AWaP

Recherche scientifique

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
172	RW	Recherche scientifique	Organismes et centres de recherche agréés
173			Acteur de Diffusion des Sciences et Techniques (DIFST)

Ruralité

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
174	RW	Ruralité	GAL
175			Organisme d'éducation à la nature et aux forêts

Socioculturel

[Retour à la table
des matières](#)

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
176	FWB	Socioculturel	Education permanente
177			Centres culturels
178			Arts de la scène
179			Médias (Médias de proximité, radio, presse écrite)
180			Point-Culture
181			Lecture publique et bibliothèque publique
182			Centres d'expression et de créativité
183			Coordination des Ecole de devoir
184			Fédérations sportives
185			Alphabétisation

Sports

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
186	RW	Sports	Infrastructures sportives
187	FWB		Fédérations sportives

Tourisme

[Retour à la table des matières](#)

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
188	RW	Tourisme	Visit Wallonia
189			CGT
190			Province
191			Fédération provinciale
192			Maisons du tourisme
193			Office du Tourisme
194			Syndicat d'initiative
195			Associations professionnelles
196			ASBL organisant des événements touristiques (tourisme événementiel)
197			Attractions touristiques (notamment site touristique)
198			Association de tourisme sociale
199			Hébergement touristique (établissements hôteliers, hébergement touristiques de terroir, les meublés de vacances, les campings touristiques, les villages de vacances et els unités de séjour)
200			Endroits de camp
201			Acteurs en charge des itinéraires touristiques balisés / cartes de promenades / descriptifs (à l'exclusion des fédérations touristiques, maisons du tourisme, office du tourisme et syndicat d'initiative)
202			Tourisme Nature

Urbanisme

ID	Entité	Compétence fonctionnelle	Secteur
203	RW	Urbanisme	Maisons de l'Urbanisme

Annexe 2 - Liste des compétences fonctionnelles – question 3

[Retour à la table des matières](#)

Id	Entité	Description
1	RW	Santé
2	RW	Handicap
3	RW	Aide aux personnes
4	RW	Environnement
5	RW	Economie sociale
6	RW	Action sociale
7	RW	Agriculture
8	RW	Forêt
9	RW	Nature
10	RW	Chasse et Pêche
11	RW	Ruralité
12	FWB	Relations internationales
13	FWB	Culture
14	FWB	Enseignement supérieur universitaire
15	FWB	Enseignement supérieur non-universitaire
16	FWB	Hôpitaux universitaires
17	RW	Mobilité et Sécurité routière
18	RW	Aménagement du territoire
19	RW	Pouvoirs locaux
20	RW	Recherche scientifique
21	FWB	Recherche scientifique
22	RW	Bien-être animal
23	RW	Relations internationales
24	RW	Infrastructures sportives
25	FWB	Sports
26	FWB	Médias et Soutien à la presse
27	FWB	Enseignement ordinaire de plein exercice et en alternance (enseignement maternel, primaire, fondamental, secondaire)
28	FWB	Enseignement spécialisé de plein exercice et en alternance (enseignement maternel, primaire, fondamental, secondaire)
29	FWB	CPMS (Centres psycho-médico-sociaux)
30	FWB	ESAGR (Enseignement secondaire artistique à horaire réduit)
31	FWB	Enseignement pour Adultes (EA)
32	FWB	Internats organisés et subventionnés
33	FWB	Organismes en lien avec l'enseignement (WBE et fédérations de pouvoirs organisateurs, organisation représentative des parents et des associations de parents)
34	FWB	Fonction publique dans la compétence de l'enseignement (AGE)

Id	Entité	Description
35	RW	Economie
36	RW	Commerce extérieur
37	RW	Numérique, Cyber-écoles et Cyber-classes
38	RW	Emploi
39	RW	Formation professionnelle
40	RW	Formation continue
41	RW	Insertion socio-professionnelle
42	RW	Tourisme
43	RW	Patrimoine
44	FWB	Accueil de l'enfance
45	FWB	Accueil temps libre
46	FWB	Soutien à la parentalité
47	FWB	Promotion de la santé des enfants et des jeunes et médecine préventive
48	FWB	Aide à la jeunesse
49	FWB	Droits de l'enfant
50	FWB	Jeunesse
51	FWB	Aides aux justiciables
52	RW	Climat
53	RW	Développement durable
54	RW	Energie
55	RW	Logement
56	RW	Aéroports