

L'expression artistique et la culture vous passionnent ? Vous avez envie de vous inscrire dans un nouveau projet ? La Maison de la culture d'Arlon recherche un(e) :

## Collaborateur ou Collaboratrice en charge du Centre d'Expression et de Créativité

Ce que nous attendons de vous :

Sous la responsabilité du directeur, vous organisez et gérez le CEC en conformité avec le décret de 2009 de la FWB, à savoir :

- Proposer différents ateliers, workshops, stages dans diverses disciplines artistiques et culturelles (minimum 600 heures/an), engager et motiver les animateurs et animatrices d'ateliers, organiser les horaires et occupation des locaux ;
- Concevoir, préparer, et assurer le suivi artistique et administratif des ateliers ;
- Mettre en place et développer de nouveaux ateliers ;
- Le cas échéant, prendre en charge l'animation de l'un ou l'autre atelier ;
- Veiller à toucher, autant que faire se peut, différents types de public ;
- Organiser une fois par an une *fête des ateliers* destinée à rassembler tous les ateliers et à présenter les travaux réalisés sous un ou plusieurs projets socio-artistiques communs définis en début de saison ;
- Collecter au fur et à mesure les informations nécessaires pour la rédaction des rapports et de la demande de reconduction de reconnaissance pour la FWB, et en assurer la rédaction ;
- Préparer et assurer le suivi des budgets, des plannings et de la communication ;
- Participer à l'organisation d'expositions artistiques

La personne qui s'épanouira dans cette fonction aura comme atouts :

- Un intérêt particulier et des connaissances dans les arts et la culture, un sens artistique, une grande créativité ;
- Un excellent réseau d'artistes sur le territoire ;

- Le sens de l'organisation, de la rigueur, de l'efficacité, de la flexibilité et le sourire au quotidien ;
- Une aisance relationnelle, de l'empathie et une bonne capacité à créer des liens et les entretenir afin de toujours soutenir et bien accueillir les participants aux ateliers ;
- Idéalement au moins 5 années d'expérience dans la gestion de projets et d'équipes ;
- Une personnalité affirmée, indépendante avec un sens poussé du travail en équipe et acceptant des horaires parfois flexibles ;
- Une grande capacité d'adaptation et cette faculté de rebondir pour trouver des solutions ;
- Une expression parfaite du français tant à l'oral qu'à l'écrit

Nous vous accueillerons au sein d'une équipe de 14 personnes. La Maison de la culture d'Arlon accueille chaque année plus de 40 000 personnes et le CEC organise chaque semaine une vingtaine d'ateliers. La MCA est réputée pour la grande qualité et l'éclectisme des spectacles qu'elle présente, et veut accentuer d'avantage l'accès aux ateliers créatifs.

Nous vous offrons un contrat à temps plein à partir du 1<sup>er</sup> août 2025.

## Envie de rejoindre l'équipe ?

Merci d'envoyer vos cv et lettre de motivation à Catherine Martin, notre conseillère RH : [catherine.martin@cm-conseil.be](mailto:catherine.martin@cm-conseil.be).

**Les candidatures sont à rentrer pour le mardi 1<sup>er</sup> juin 2025.**