

Le Centre Régional d'Action Culturelle de Sambreville recrute Un(e) animateur(trice) socioculturel(elle) À mi-temps – CDI

Le Centre culturel de Sambreville (CRAC'S), c'est 50 ans d'actions culturelles pour faire vivre un territoire en questionnant les enjeux sociétaux qui le traversent. Le CRAC'S développe un projet à l'échelle de la ville et de sa région en coopération directe avec les associations du territoire.

Il est le moteur de plusieurs événements culturels (L'Art de vivre, Tohu-Bohu de lumières, ...) et de projets favorisant la citoyenneté locale.

Il développe également un projet de diffusion des Art de la scène (théâtre, danse, concerts...) au départ de deux salles (le Théâtre communal d'Auvelais, le Quai de scène) et développe une série d'ateliers et de stages axés sur des techniques diverses telles que le théâtre, la vidéo, le jeu, la Capoeira, la Batucada, l'échange, la récup', ...

Le CRAC'S est reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Description générale de la fonction :

Au sein de l'équipe, vos missions seront les suivantes :

- Réalisation de projets participatifs, ancrés, concertés et articulés dans notre territoire
- Mener une réflexion et construire les objectifs et les projets qui en découleront, en fonction des priorités déterminées, en concertation avec les acteurs de terrain et la population
- Mise en œuvre de projets transversaux liés aux missions du CRAC'S
- Encadrement et coordination de ces projet
- Animation d'ateliers et de stages
- Participation aux réunions des partenaires, rédaction des rapports
- Participation et soutien administratif aux divers projets de l'équipe.
- Rédaction d'appels à projet, recherche de fonds
- Assurer les tâches annexes que nécessite la mise en œuvre des actions.

Profil recherché - aptitudes :

- Connaître le fonctionnement global tant d'une ASBL que d'un Centre culturel.
- Être capable d'analyser une situation et de déterminer des perspectives d'action.
- Être capable d'assurer le suivi d'un dossier en cours.
- Avoir le sens du contact avec les différents publics.
- Être capable de s'adapter et s'intégrer dans une équipe.
- Avoir envie d'apprendre.
- Avoir le sens des responsabilités.
- Être disponible, réactif(ve), créatif(ve), positif(ve) et polyvalent(e).
- Avoir des capacités de proactivité, d'autonomie, d'organisation et de rigueur.
- Avoir une bonne capacité d'expression et de communication – la rigueur orthographique et grammaticale est nécessaire.

Formation :

Etre titulaire au minimum d'un Baccalauréat professionnel dans le domaine social, artistique ou culturel

Permis de conduire B (recommandé)

Contrat :

CDI - Mi-temps (19h/semaine)

Barème 4.1 – commission paritaire 329.02

Documents à fournir :

Chaque candidature comprendra au minimum les documents suivants :

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae ;
- une copie du ou des diplôme(s).

Procédure d'engagement :

Les candidats adresseront leur candidature par mail à direction@cracs.eu ou par la poste à l'attention de M. Franck Pezza, Directeur, au CRAC'S, Complexe Emile Lacroix – Grand Place 28 à 5060 Auvélais (Sambreville).

Emission de l'offre d'emploi : du 13 décembre 2023 au 8 février 2024.

Clôture de l'offre d'emploi : le 8 février 2024.

Une présélection sera effectuée sur dossier par le jury et les candidat(e)s présélectionné(e)s seront reçus en entretien d'embauche le 15 février 2024 à partir de 17h30 dans les bureaux du CRAC'S.

Présentation des candidats retenus devant le Conseil d'Administration le 20 février 2024.

Entrée en fonction : 1^{er} mars 2024.