

# ANIMATEUR CHARGÉ DE PROJETS CULTURELS - SPÉCIALITÉ "ARTS VIVANTS"

## Centre culturel de Colfontaine COLFONTAINE

### Informations générales

<i>Nombre de postes demandés</i>	1
<i>Catégorie de métier</i>	Animateur d'activités culturelles et techniques
<i>Secteur d'activité</i>	Autres activités de spectacle (Théâtre, art musical,...)
<i>Lieu(x) de travail</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• COLFONTAINE MONS [ARRONDISSEMENT]</li></ul>
<i>Votre fonction</i>	<p>Le Centre culturel de Colfontaine mène un travail de proximité au niveau de la population colfontainoise depuis 1996. Subsidé par la Commune de Colfontaine, reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles, il est également soutenu par la Province de Hainaut, dont il a obtenu le Prix de l'Education permanente en 2002. Notre domaine de prédilection est l'enfance et la jeunesse : spectacles et animations, ateliers créatifs et stages de vacances. Une programmation tout public est également proposée : théâtre pour enfants et adultes, concerts, expositions, cinéma, plein air, ...</p> <p>Nous recherchons un <b>ANIMATEUR CHARGÉ DE PROJETS CULTURELS - SPÉCIALITÉ ARTS VIVANTS</b> qui prendra en charge les tâches suivantes :</p> <p>Concevoir et évaluer des projets en lien avec l'objet social du Centre culturel</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Analyser les besoins</li><li>Travailler en équipe, établir des partenariats</li><li>Organiser, animer et évaluer des activités</li><li>Tenir à jour les documents administratifs nécessaires</li><li>Assumer les tâches annexes que nécessite la mise en oeuvre des actions : permanences d'accueil.</li></ul> <p>L'animateur assure ses fonctions sous la responsabilité du directeur, il propose des animations en tenant compte de l'environnement du Centre et de son projet. Il met en place des animations, il est impliqué dans toutes les étapes du projet de sa conception à sa réalisation et à son évaluation, il fait donc preuve de créativité et d'esprit pratique pour pouvoir organiser son travail. Il travaille en équipe et avec des associations, des artistes et d'autres professionnels. Il travaille dans le cadre d'horaires flexibles. Il peut être amené à soutenir d'autres collègues dans la réalisation de leurs tâches.</p>

### Profil du candidat

**Formation(s)**

**Niveau :**

Baccalauréat professionnel

**Domaine :**

autres

**Expérience(s) professionnelle(s)**

**Secteur :**

Autres activités de spectacle (Théâtre, art musical,...)

**Durée :**

12 mois

**Permis de conduire**

- [B] Véhicules < 3,5 tonnes et 8 places maximum

**Connaissances spécifiques**

**Connaissances spécifiques :**

Bonne connaissance du secteur : politique et institutionnel, missions de l'association.

Bonne culture théâtrale et musicale

Milieu socio-culturel et publics

Principes élémentaires de l'Organisation : logistique, budgets, ...

Capacités rédactionnelles, orthographe irréprochable, expression orale aisée

Créativité

Techniques d'animations et outils pédagogiques

Maîtrise des technologies de l'information et de la communication

**Description libre**

**Compétences comportementales souhaitées :**

Travailler en équipe.

Dans le cadre des animations : gère la dynamique de groupe et les conflits éventuels

Avoir le sens des relations humaines : agir avec tact et courtoisie, respecter l'individu

Faire preuve de rigueur, d'ordre et d'organisation

Agir avec autonomie, prendre des initiatives, fait preuve de dynamisme.

S'adapter aux situations imprévues

Respecter la hiérarchie et faire preuve de loyauté

Témoigne d'une sensibilité et créativité artistiques

Fait preuve de pédagogie

## Caractéristiques

*Conditions d'aide à l'emploi*

• Décret APE

*Régime de travail*

Heures/sem : 19h

Horaire : Horaire flexible

Temps partiel

*Contrat*

A durée déterminée

Durée : 6 Mois

*Salaire*

Echelon 4.1 des barèmes de la CP 329.02

## Contact

*Entité*

Centre culturel de Colfontaine

*Nom de la personne*

Mme VAN OOST LAURENCE

*Adresse*

Rue du Pont d'Arcole 12

7340 Colfontaine

BELGIQUE

*Téléphone(s)*

Bureau : 065/88 74 88

*E-mail*

cccfontaine@hotmail.com

*URL*

[cccfontaine](#)

*Modalités de contact*

Les candidatures (CV, lettre de motivation) doivent être envoyées **au plus tard pour le 27 mai 2022** par email à l'adresse : cccfontaine@hotmail.com